

Elektraweb Kalite ve Denetim Yönetim Sistemi

ISO ve Turquality süreçlerine hazır, entegre ve sürdürülebilir

kalite ve denetim yönetimi platformu

Elektraweb Kalite Yönetimi; Dokümandan denetime, riskten aksiyona, eğitimden performansa kadar kurumsal yönetim süreçlerini tek çatı altında dijitalleştirir.

Biz Kimiz?

Talya Bilişim, 30 yıl aşkın deneyimiyle yazılım teknolojileri geliştiren, çözümleri bugün **5000'den fazla tesiste** aktif olarak kullanılan köklü bir teknoloji şirkettir. Türkiye'de seyahat ve konaklama sektörünün en güçlü ve en başarılı şirketlerinin tüm süreçlerine yayılan entegre bir yönetim sisteminin yaratıcısı olan Talya Bilişim, işletmelerin büyümesini destekleyen ve sektöre yön veren stratejik bir teknoloji iş ortağıdır.

Turizm teknolojilerinin öncü platformlarından biri olan **ELEKTRAWEB Otel Yönetim Sistemi** ile otellere yönelik tüm operasyonlarının entegre bir yapıda yönetmesini sağlayarak operasyonel verimliliği artırır, yönetime güçlü analiz ve tam kontrol imkanı sunar. Departmanlar arası uyumu artıran bu teknoloji ekosistemi, insan kaynakları süreçlerinin daha sistematik, ölçülebilir ve stratejik şekilde yönetilmesine olanak tanıyarak kurum genelinde sürdürülebilir başarıyı destekler.

Bu güçlü ve entegre yapı, yalnızca operasyonel süreçleri değil, işletmelerin en değerli kaynağı olan **insan gücünü** de kapsayan bütünsel bir yönetim anlayışı sunar.

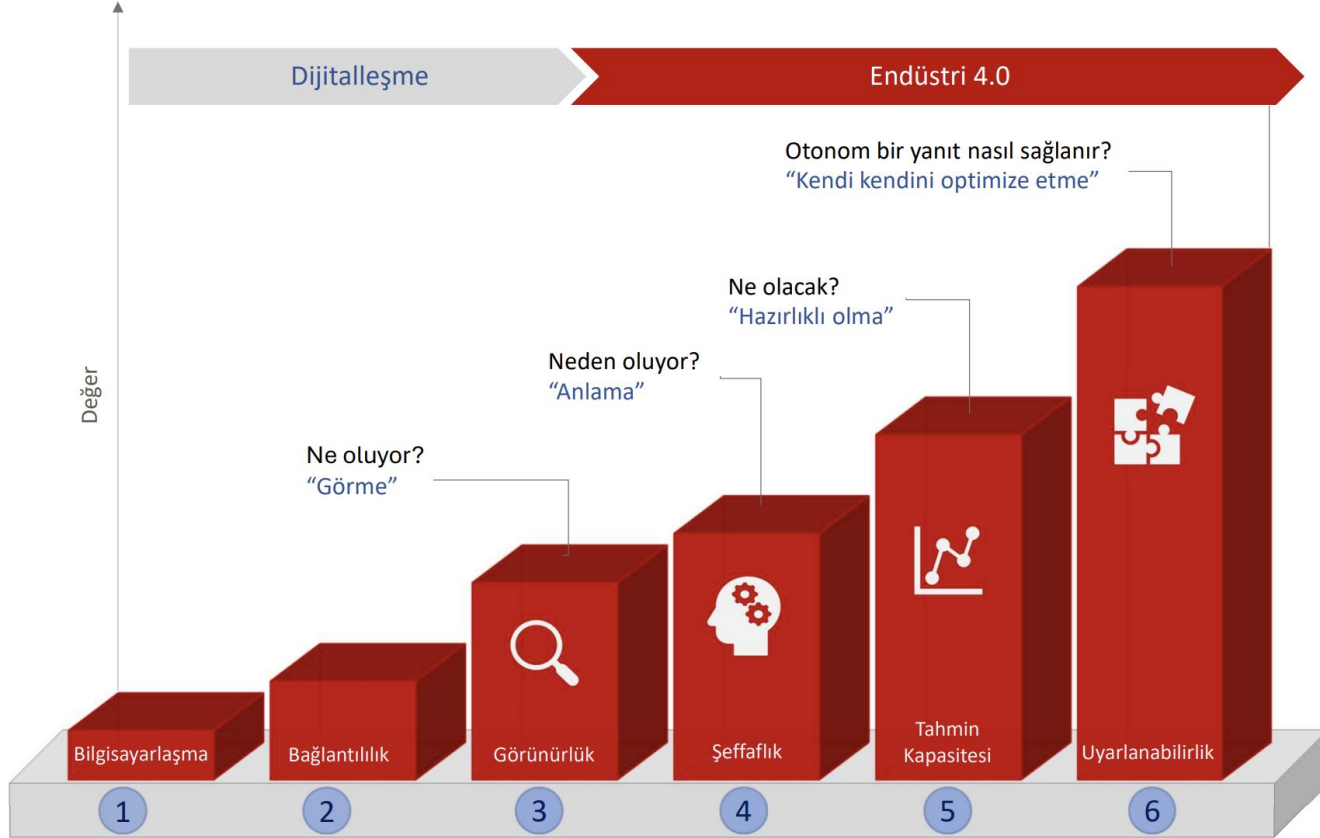
Departmanlar arası uyumu artıran bu teknoloji ekosistemi, insan kaynakları süreçlerinin daha sistematik, ölçülebilir ve stratejik şekilde yönetilmesine olanak tanıyarak kurum genelinde sürdürülebilir başarıyı destekler.

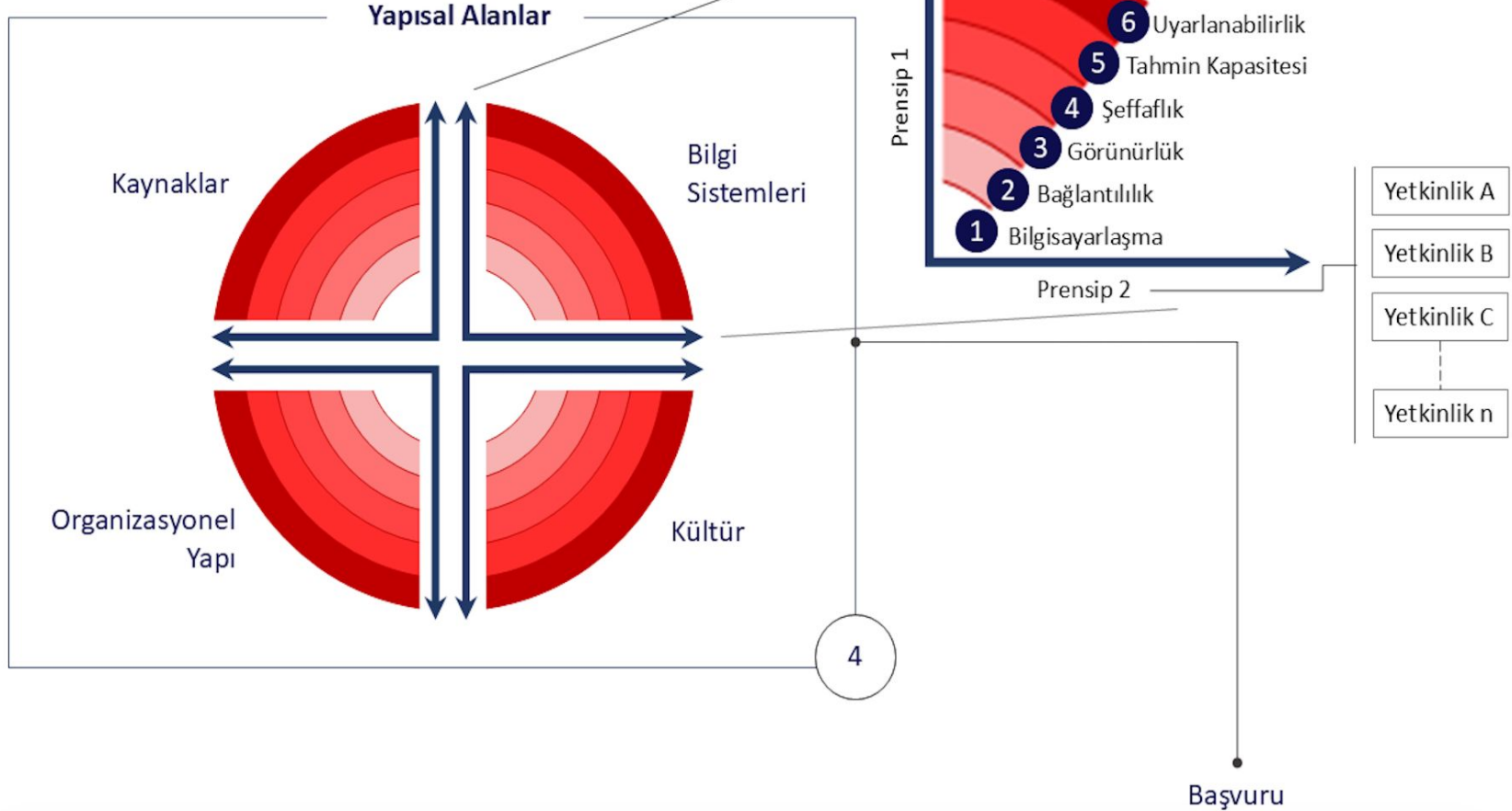


1 Yönetici Özeti

Günümüzde kalite yönetimi; yalnızca denetim dönemlerinde gündeme gelen bir kontrol başlığı değil, kurumun tamamına yayılan stratejik bir yönetim yaklaşımıdır. Özellikle büyüyen yapılarda; doküman takibi, revizyon yönetimi, iç denetimler, uygunsuzluklar, aksiyon planları, eğitim kayıtları, performans ölçümleri ve yasal uyum süreçleri çoğu zaman farklı tablolar, dağınık dosyalar ve manuel takip yöntemleriyle yürütülmektedir.

Elektraweb Kalite Yönetimi, bu parçalı yapıyı ortadan kaldırmak için tasarlanmıştır. Sistem; kalite süreçlerini yalnızca kayıt altına alan bir yapı sunmaz, aynı zamanda bu süreçleri ölçülebilir, izlenebilir, denetlenebilir ve sürekli geliştirilebilir hale getirir. ISO standartlarına ve Turquality yaklaşımına uyumlu yönetim anlayışını destekleyen bu yapı sayesinde kurumlar; süreçlerini tek merkezden yönetebilir, aksiyonlarını hızlandırabilir ve kurumsal hafızalarını sürdürülebilir biçimde güçlendirebilir.





2 Neden Elektraweb?

Kurumsal yapılarda en büyük sorun, bilginin olmaması değil; bilginin dağınık, takibin manuel ve yönetimin gecikmeli olmasıdır. Revizyon bekleyen dokümanlar ayrı yerde, denetim bulguları ayrı yerde, riskler başka bir listede, eğitim kayıtları başka bir dosyada, performans sonuçları ise başka bir tabloda tutulduğunda kalite yönetimi bir sistem olmaktan çıkar, yorucu bir takip yüküne dönüşür.

Elektraweb bu noktada kaliteyi yalnızca bir departman işi olarak değil, kurumun tamamına yayılan bir yönetim disiplini olarak ele alır. İnsan kaynaklarından doküman yönetimine, denetimlerden toplantı ve aksiyon süreçlerine, stratejiden sürdürülebilirliğe kadar tüm yapı birbirini besleyen entegre bir ekosistem olarak çalışır.

Platform Yaklaşımı

Elektraweb Kalite Yönetimi; kurumların karar alma, uygulama, kontrol ve iyileştirme süreçlerini dijital ortamda bütünleşik biçimde yönetebilmesi için geliştirilmiş modüler ve ölçeklenebilir bir yapıdır. Amaç yalnızca kayıt oluşturmak değil; kurumsal süreçleri görünür, ölçülebilir ve yönetilebilir hale getirmektir.

Dört temel yönetim katmanında değer üretir



Yapılandırma

Organizasyon yapısı, görev tanımları, dokümanlar, stratejiler ve standartlar tanımlanır.



Uygulama

Denetimler, bildirimler, eğitimler, toplantılar, görevler ve operasyonel aksiyonlar yürütülür.



Ölçme

Performans, anket, sınav, form, KPI, analiz ve değerlendirme araçlarıyla sonuçlar görünür olur.



İyileştirme

DOIF, risk, aksiyon planı, süreç yönetimi ve stratejik karar mekanizmalarıyla sürekli gelişim desteklenir.

Elektraweb Kalite Yönetimi, birbirine bağılı çalışan bir kurumsal yönetim altyapısıdır. Sistem içinde yer alan her bağılık diğerini besler.

İnsan Kaynakları tarafından tanımlanan organizasyon yapısı, görevler, personel kayıtları ve bildirim mekanizmaları; kalite süreçlerinin doğru kişilerle, doğru yetki yapısıyla ilerlemesini sağlar.

İnsan Kaynakları

Kariyer yönetimi, çalışan gelişimi ve dijital insan kaynakları uygulamalarıyla organizasyonun kalite süreçlerine güçlü insan odağı kazandırır.

Doküman Yönetimi

Güncel prosedür, talimat ve formlara tek noktadan erişim sunarak standart çalışmayı destekler.

Denetim Yönetimi

Sahadaki gerçek durum ile standartlar arasındaki farkı görünür kılar.

DOIF Yönetimi

Tespit edilen uygunsuzlukları aksiyona dönüştürür

Proje ve Risk Yönetimi

Olası riskleri önceden belirleyip projeleri kontrollü şekilde ilerletmeye yardımcı olur.

Ekipman Bakım Yönetimi

Ekipmanların düzenli bakımını takip ederek operasyonel aksaklıkları ve kalite risklerini azaltır.

Mevzuat Yönetimi

Yasal gerekliliklerin takip edilmesini sağlayarak uyum risklerini azaltır.

Eğitim Yönetimi

Personelin bilgi ve uygulama düzeyini geliştirerek kalite standartlarının sürdürülebilirliğini destekler.

Performans Değerlendirme

Çalışan ve süreç performansını ölçerek gelişim alanlarını görünür hale getirir.

Ölçme ve Değerlendirme

Veriyle izleme yaparak kalite kararlarının daha objektif alınmasını sağlar.

Strateji Yönetimi

SWOT, PESTEL, KPI ve hedef yönetimi altyapısıyla kurumsal gelişimi planlı, ölçülebilir ve sürdürülebilir hale getirir.

Süreç Yönetimi

İş akışlarını tanımlı, izlenebilir ve kontrol edilebilir hale getirir.

Tedarikçi Yönetimi

Tedarikçi performansını izleyerek hizmet ve ürün kalitesinin korunmasına katkı sağlar.

Sürdürülebilirlik Yönetimi

Arbon, su ve atık takibini kolaylaştırır; GSTC süreçlerini destekler.

Kampanya Yönetimi

Planlanan reklam ve çalışmaların etkisini takip ederek süreçlerin daha verimli yönetilmesine katkı sunar.

MODÜL BAZLI SUNUM

Modül Bazlı Sunum Metinleri

Her modülün kurumsal değerini ve işlevselliğini detaylı olarak inceleyin.



İnsan Kaynakları, Toplantı ve İş Yönetimi

İnsan Kaynakları modülü, kalite yönetiminin insan boyutunu kurumsal çerçevede destekler. Firma kartlarından departman kartlarına, pozisyon tanımlarından organizasyon şemasına, görev tanımlarından personel listelerine kadar tüm yapının sistematik biçimde tanımlanmasını sağlar. Şikayet ve etik bildirim, iş kazaları, ziyaretler ve fikir havuzu gibi alanlarla kurum içi geri bildirim kültürünü destekler. Bu yapı; yalnızca personel verisini toplamak için değil, sorumlulukların netleştirilmesi, iletişim kanallarının yapılandırılması ve kurumsal disiplinin görünür hale getirilmesi için önemlidir. Toplantı yönetimi, toplantı takvimi ve komite yönetimi başlıklarıyla alınan kararların kayıt altına alınması; iş yönetimi altında yer alan tanımlar, işler ve durum yönetimi ile de bu kararların takibinin sistematik hale gelmesi sağlanır.

KURUMA KATKISI

İnsan yapısını tanımlı hale getirir, kararların takibini güçlendirir, görev sahipliğini netleştirir ve kalite süreçlerinin kurum geneline yayılmasını kolaylaştırır.

Doküman Yönetimi

Doküman Yönetimi, kalite sisteminin omurgasını oluşturan tüm kurumsal içeriklerin merkezi ve kontrollü biçimde yürütülmesini sağlar. Doküman listesi ve doküman revizyon talepleri sayesinde kurum içi bilgi akışı yalnızca saklanan değil, yaşayan bir yapıya dönüşür.

Bu modül; prosedürler, talimatlar, formlar, politikalar, kontrol listeleri ve diğer kurumsal belgelerin revizyon mantığıyla takip edilmesini destekler. Her güncel bilgi tek merkezde tutulur, revizyon süreçleri görünür hale gelir ve eski bilgiyle çalışma riski azaltılır.

KURUMA KATKISI

Kurumsal hafızayı güçlendirir, versiyon karmaşasını ortadan kaldırır, standartların sahaya doğru yansımalarını sağlar ve ISO yapılarında kritik olan izlenebilir dokümantasyon disiplinini destekler.



Doküman Listesi

Tüm kurumsal dokümanların merkezi ve düzenli görünümü



Revizyon Talepleri

Revizyon süreçleri görünür, eski bilgiyle çalışma riski azaltılır



İzlenebilir Yapı

Her güncel bilgi tek merkezde tutulur, erişim kolaylaşır



ISO ve Turquality Uyumluluk

ISO standartlarında beklenen dokümantasyon disiplini sağlanır

Denetim Yönetimi

Denetim Yönetimi, kalite güvence sürecini sahaya taşıyan temel kontrol mekanizmasıdır. Denetim form tanımı ile denetim kriterleri yapılandırılır; denetimler modülü ile uygulamalar yönetilir; denetim analizi ve denetim detay analizi ile bulgular görünür hale getirilir.

Bu yapı sayesinde kurum yalnızca denetim yapmakla kalmaz, denetimin sonuçlarını okuyabilir, tekrar eden sorun alanlarını ayırt edebilir ve birim bazlı gelişim alanlarını daha net tespit edebilir. Denetim süreçleri standartlaştırıldığında kalite departmanının yükü azalırken, yönetimin karar alma hızı artar.

KURUMA KATKISI

Denetimleri kişiye bağlı olmaktan çıkarır, kurumsal standarda bağlar; bulguları görünür kılar ve sürekli iyileştirme için güçlü veri üretir.

DOIF Yönetimi

DOIF Yönetimi, uygunsuzlukların yalnızca kaydedildiği değil, kök nedeni değerlendirilerek çözüme dönüştürüldüğü bir aksiyon yapısı sunar. DOIF giriş ekranlarıyla kayıtlar oluşturulur, DOIF listeleriyle takip edilir ve DOIF analizleriyle iyileştirme performansı ölçülür.

Denetimlerden, şikayetlerden, risklerden ya da günlük operasyonlardan doğan uygunsuzluklar bu modül sayesinde sahiplenilir, süreye bağlanır ve kapanış mantığıyla yönetilir. Böylece kalite süreci yalnızca “tespit eden” değil, “çözüm üreten” bir yapıya dönüşür.

KURUMA KATKISI

Sorunların tekrar etmesini azaltır, aksiyon disiplini güçlendirir ve kalite kültürünü reaktif değil proaktif bir düzeye taşır.

1

Kayıt Oluşturma

DOIF giriş ekranlarıyla uygunsuzluklar sisteme alınır



2

Kök Neden Analizi

Sorunun kaynağı belirlenerek çözüm yöntemleri tanımlanır



3

Aksiyon Takibi

DOIF listeleriyle süreye bağlı aksiyonlar izlenir ve sahiplenilir



4

İyileştirme Ölçümü

DOIF analizleriyle iyileştirme performansı ölçülür

Proje ve Risk Yönetimi

Proje ve Risk Yönetimi, kurumun gelişim alanlarını ve potansiyel tehditlerini aynı zeminde yönetmesini sağlar. Projeler, risk analizleri, risk analiz seçenekleri, risk değerleri ile olasılık, frekans ve şiddet başlıkları; sistematik ve puanlanabilir bir risk yönetim yapısı kurar.

Bu modül yalnızca riskleri listeleyen bir ekran değil; önceliklendirme, sınıflandırma ve karar desteği sağlayan bir yönetim aracıdır. Proje tarafı ise iyileştirme çalışmalarının planlı, sahipli ve ölçülebilir biçimde ilerlemesini destekler.

KURUMA KATKISI

Riskleri görünür hale getirir, kaynakları öncelikli alanlara yönlendirir ve iyileştirme projelerini dağınık girişimler olmaktan çıkarıp yönetilebilir bir programa dönüştürür.



Risk Analizi

Olasılık, frekans ve şiddet değerleri ile sistematik risk puanlaması



Önceliklendirme & Sınıflandırma

Riskleri sınıflandırma ve karar desteği sağlayan yönetim aracı



Proje Yönetimi

İyileştirme çalışmalarının planlı, sahipli ve ölçülebilir biçimde ilerlemesi

Ekipman Bakım Yönetimi

Ekipman Bakım Yönetimi, operasyonun sürekliliğini korumak ve teknik aksaklıklardan kaynaklı kalite kayıplarını azaltmak için kritik bir altyapı sunar. Ekipman lokasyonları, ekipman tipleri, bakım firmaları, ekipmanlar, bakım sözleşmeleri, bakım tarihleri ve bakım takvimi başlıklarıyla tüm teknik varlıklar sistematik olarak takip edilir.

Bu yapı sayesinde bakım süreçleri yalnızca arıza sonrası müdahale mantığıyla değil, planlı ve önleyici bir anlayışla yönetilir. Ekipman geçmişi, bakım periyotları ve hizmet sağlayıcı ilişkileri kayıt altına alınır.ğıyla değil, planlı ve önleyici bir anlayışla yönetilir.

KURUMA KATKISI

Kesintileri azaltır, operasyonel güvenliği güçlendirir, maliyet kontrolüne destek olur ve teknik kalitenin kurumsal kaliteyle birlikte yönetilmesini sağlar.

Mevzuat Yönetimi

Mevzuat Yönetimi, kurumun yasal yükümlülüklerini merkezi ve kontrollü biçimde takip etmesini sağlar. Mevzuat listesi ve mevzuat sorumlu kurumlar başlıklarıyla yasal çerçeve yalnızca bilgi düzeyinde değil, sorumluluk düzeyinde de görünür hale getirilir.

Özellikle çok paydaşlı ve denetime açık yapılarda mevzuat takibinin dağınık yürütülmesi ciddi riskler doğurabilir. Bu modül, yasal gerekliliklerin kurumsal sistem içinde izlenmesine destek verir.

KURUMA KATKISI

Yasal uyum risklerini azaltır, sorumluluk takibini netleştirir ve denetim dönemlerinde güçlü bir referans altyapısı oluşturur.



Mevzuat Listesi

Tüm yasal gereklilikler merkezi olarak takip edilir



Sorumlu Kurumlar

Her mevzuat için sorumlu birimler ve paydaşlar tanımlanır



Yasal Uyum İzleme

Denetim dönemlerinde güçlü referans altyapısı sunulur



Risk Azaltma

Çok paydaşlı yapılarda yasal uyumsuzluk riskleri minimize edilir

5.8 MODÜL

Eğitim Yönetimi

Eğitim Yönetimi, çalışan gelişimini sistemli ve ölçülebilir hale getiren önemli bir kalite aracıdır. Eğitim tanımları, eğitmen firmalar, eğitmen kişiler, alınması gereken eğitimler, personel eğitim programı, personel eğitim kartları, eğitim raporu, eğitim analizleri, katılım raporu ve eğitim takvimi ile bütüncül bir öğrenme altyapısı kurulur.Eğitimler yalnızca planlanmaz; kime verildiği, hangi ihtiyaçtan doğduğu, katılım durumu ve etkisi de izlenebilir hale gelir. Bu sayede eğitim süreci operasyonel bir görev olmaktan çıkıp kalite gelişimini besleyen stratejik bir yatırım alanına dönüşür

KURUMA KATKISI

Yetkinlik gelişimini destekler, zorunlu eğitim takibini kolaylaştırır, personel hazırlık düzeyini yükseltir ve denetimlerde güçlü kayıt altyapısı sunar.

5.9 MODÜL

Performans Değerlendirme

Performans Değerlendirme modülü, çalışan performansını tanımlı kriterler üzerinden objektif biçimde izlemeyi sağlar. Her pozisyon için role özgü performans beklentileri tanımlanabilir. Böylece performans görüşmeleri daha somut verilerle yürütülür.

KURUMA KATKISI

Adil değerlendirme kültürünü destekler, gelişim alanlarını netleştirir ve insan kaynakları ile kalite yönetimi arasında güçlü bir bağ kurar.



Kriter Grupları

Performans kriterleri gruplandırılarak sistematik değerlendirme yapılır



Pozisyon Kriter Tanımları

Her pozisyon için role özgü performans beklentileri belirlenir



Personel Performans Değerlendirme

Objektif kriterlerle bireysel performans izlenir ve raporlanır



Gelişim Planları

Değerlendirme sonuçları gerçekçi gelişim planlarına dönüştürülür

5. 10 MODÜL

Ölçme ve Değerlendirme

Ölçme ve Değerlendirme modülü, kurumun veri toplama ve değerlendirme gücünü merkezi hale getirir. Sınav yönetimi, form yönetimi ve anket yönetimi alt yapıları; tanım, kategori, cevap, cevap detay ve analiz katmanlarıyla birlikte çalışır.

Bu modül sayesinde kurum bilgi testleri, operasyon formları, memnuniyet anketleri, iç değerlendirmeler ve geri bildirim süreçlerini dijital ortamda tasarlayabilir, uygulayabilir ve analiz edebilir. Toplanan veri sadece depolanmaz; karar üretir.

KURUMA KATKISI

Ölçümü standartlaştırır, veri toplama maliyetini azaltır, karar kalitesini artırır ve sürekli gelişim için somut geri bildirim üretir.

Strateji ve Süreç Yönetimi

Strateji Yönetimi, kalite yönetimini günlük operasyon seviyesinden çıkarıp yönetim katına taşır. Vizyon ve misyon, stratejik dönemler, stratejik perspektifler, KPI tanımları, KPI gerçekleştirmeleri, hedefler, hedef yönetimi, SWOT analiz, PESTEL analiz, aksiyon planı, riskler ve fırsatlar ile süreç yönetimi başlıkları; kurumsal yönü belirleyen güçlü bir çerçeve sunar.

Bu yapı sayesinde kurum yalnızca süreç yürüten değil, yönünü izleyen ve ölçen bir yapıya kavuşur. Kalite, stratejiden bağımsız değil; stratejiyi sahaya indiren ana destek mekanizmalarından biri haline gelir.

KURUMA KATKISI

Hedeflerle operasyon arasındaki bağı güçlendirir, KPI kültürünü yaygınlaştırır, fırsat ve tehditleri yönetilebilir hale getirir ve Turquality yaklaşımında beklenen kurumsal yönetim disiplinini destekler.

Tedarikçi Yönetimi

Tedarikçi Yönetimi, kurum dışı hizmet ve ürün kalitesinin kurumsal standartlarla uyumlu biçimde izlenmesini sağlar. Tedarikçi listesi, tedarikçi değerlendirme, ürün değerlendirme, ürün red tutanakları, hizmet değerlendirme ve tedarikçi performans skora ile güçlü bir dış paydaş kontrol mekanizması oluşturulur.

Kalite yalnızca kurum içi operasyonla sınırlı değildir. Tedarikçi performansı doğrudan hizmet kalitesini, misafir memnuniyetini ve operasyonel sürekliliği etkiler. Bu modül, dış kaynaklı riskleri görünür hale getirir.

KURUMA KATKISI

Tedarikçi seçim ve değerlendirme süreçlerini standardize eder, tedarik kaynaklı kalite problemlerini azaltır ve satın alma süreçlerini daha kontrollü hale getirir.

Sürdürülebilirlik Yönetimi

Sürdürülebilirlik Yönetimi, kalite anlayışını çevresel ve kurumsal sorumluluk boyutuna taşır. Karbon ayak izi hesaplama, su ayak izi hesaplama ve GSTC sertifikasyonu başlıklarıyla sürdürülebilirlik verileri sistematik biçimde yönetilir.

Bu modül sayesinde kurum yalnızca çevresel etkiyi raporlayan değil; onu izleyen, yorumlayan ve yönetim kararlarına dahil eden bir yapıya kavuşur. Özellikle turizm ve hizmet sektöründe sürdürülebilirlik kriterlerinin yükselen önemi düşünüldüğünde bu yapı güçlü bir rekabet avantajı üretir .

KURUMA KATKISI

Sürdürülebilirlik hedeflerini görünür hale getirir, raporlamayı kolaylaştırır ve çevresel performansı kurumsal kalite anlayışının doğal bir parçasına dönüştürür.



Karbon Ayak İzi Hesaplama

Kurumsal karbon emisyonları sistematik olarak ölçülür ve izlenir



Su Ayak İzi Hesaplama

Su tüketimi ve çevresel etki değerlendirilir



GSTC Sertifikasyonu

Sürdürülebilir turizm standartlarına uyum desteklenir



Rekabet Avantajı

Özellikle turizm ve hizmet sektöründe güçlü bir rekabet avantajı üretir

Satış ve Pazarlama

Satış ve Pazarlama modülü, kampanya yönetimi ile kurumun ticari hareketlerini planlı ve izlenebilir hale getirir. Kalite ve büyüme arasındaki ilişkiyi destekleyen bu alan, müşteri odaklı bakış açısının operasyonel sonuçlara yansımaya yardımcı olur.

Kalite yalnızca iç standartların korunması değil; dışarıya sunulan deneyimin de tutarlı biçimde yönetilmesidir. Kampanyaların planlı takibi bu bütünlüğü destekler.

KURUMA KATKISI

Ticari faaliyetleri sistematik hale getirir, planlamayı güçlendirir ve müşteri deneyiminin kurum standartlarıyla uyumunu destekler.

6

Şirketim Mobil Uygulaması ile Sahada Hızlı ve Yaygın Yönetim

Şirketim Mobil Uygulaması , kalite ve insan kaynakları süreçlerini yalnızca masa başında değil, sahada da aktif şekilde yönetilebilir hale getirir. Kalite ekipleridenetimlerini mobil uygulama üzerinden sahada kolayca gerçekleştirebilir, bulguları anlık olarak sisteme işleyebilir ve süreçleri hızla takibe alabilir.

İnsan kaynakları ve kalite yönetiminin birlikte çalıştığı bu yapı sayesinde duyurular, formlar, görevler, bildirimler, denetimler ve geri bildirim süreçleri kurum geneline daha hızlı yayılır. Böylece süreçler yalnızca dijitalleşmeyle kalmaz; tabana yayılan, kullanıcı dostu ve günlük operasyonun doğal parçası haline gelen güçlü bir yönetime dönüşür.



Sahada Denetim

Denetimler mobil uygulama üzerinden sahada kolayca gerçekleştirilir



Anlık Kayıt

Bulgular anlık olarak sisteme işlenir, süreçler hızla takibe alınır



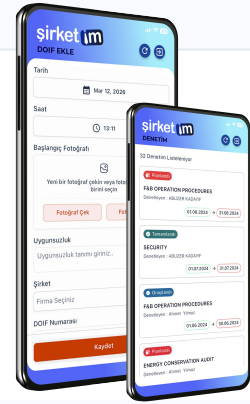
Duyurular & Bildirimler

Duyurular, formlar, görevler ve bildirimler kurum geneline hızla yayılır



Tabana Yayılan Yönetim

Süreçler dijitalleşir, kullanıcı dostu ve günlük operasyonun doğal parçası olur



7 Kuruma Sağladığı Yönetimsel Kazanımlar



Tek Merkez

Dağınık kalite süreçlerini tek merkezde toplar, revizyon, denetim ve aksiyon takibini görünür hale getirir



ISO & Turquality Hazırlık

ISO ve Turquality hazırlık süreçlerinde güçlü bir dijital altyapı kurar



Entegre Yönetim

İnsan, süreç, risk ve performans ilişkisini aynı sistem üzerinde yönetir



Veriye Hakim Yapı

Denetim dönemlerinde belge arayan değil, veriye hakim bir yapıya kavuşur



Kurumsal Hafıza

Kurumsal hafızasını kişilere bağlı olmaktan çıkarıp sisteme taşır

Uygulama ve Devreye Alma Yaklaşımı

1 Analiz

- Mevcut yapı incelenir
- İhtiyaçlar belirlenir
- Modül kapsamı netleştirilir
- Kullanıcı yapısı tanımlanır

2 Uyarlama

- Kuruma özel konfigürasyonlar
- Yetkilendirmeler oluşturulur
- Parametreler tanımlanır
- Raporlama altyapısı yapılandırılır

3 Eğitim & Yaygınlaştırma

- Yönetici ve kullanıcı eğitimleri
- Sistem kullanım disiplini
- Süreçlerin aktif kullanımı
- Kurumsal hayata yerleşme

Bu yaklaşım, sadece yazılım kurulumunu değil; sistemin kurumsal hayata gerçekten yerleşmesini hedefler. Bu da teklif dokümanında görülen analiz-uyarlama-eğitim akışının daha geliştirilmiş ve kalite özelinde derinleştirilmiş bir uyarlamasıdır.

**Elektraweb Kalite ve Denetim Yönetim Sistemi Kaliteyi belgeleyen değil,
yöneten kurumlar için tasarlanmıştır. ISO ve Turquality süreçlerine hazır, güçlü,
sürdürülebilir ve bütünlük bir yönetim altyapısı sunar.**



Kurumsal Kazanımlar

Süreçleri tek merkezde toplar, takibi kolaylaştırır ve kurumsal düzeni güçlendirir. Dağınık yapıları sadeleştirir, sorumlulukları netleştirir.



Yönetim Dashboard Yetkinlikleri

Yöneticilere anlık görünürlük sağlar. Denetimler, aksiyonlar, performans verileri ve kritik göstergeler tek ekrandan izlenebilir.



Denetim Başarısına Katkı

Doküman, revizyon, denetim ve aksiyon kayıtlarının düzenli yapısı sayesinde kurumun denetim hazırlığı güçlenir.



Sürekli İyileştirme Döngüsü

Tespit edilen her bulgu, ölçülen her sonuç ve alınan her geri bildirim gelişime dönüşür. Yaşayan bir yapı sunar.



Elektraweb Ekosistemi ile Entegre Yapı

Kalite yönetimi; insan kaynakları, eğitim, performans, görev, strateji ve diğer kurumsal süreçlerle entegre çalışır.



Her Zaman Ulaşılabilir

6 farklı kanaldan 7/24 kesintisiz destek alın.
Elektraweb ekibi, her türlü sorunuzda yanınızda.

24/7

KESINTISIZ HIZMET

6

FARKLI KANAL



7/24 Kesintisiz

Elektraweb programı içerisindeki "**Bize Bildirin**" alanı üzerinden taleplerinizi dilediğiniz an iletebilir, sürecinizi sistem üzerinden takip edebilirsiniz.



Web Canlı Chat

Hafta içi ve Cumartesi 08:00 – 23:00
elektraweb.com



WhatsApp Hattı

Hafta içi ve Cumartesi 08:00 – 23:00
+90 533 278 80 98



Çağrı Merkezi

0850 777 0444

Hafta içi ve Cumartesi
08:00 – 23:00



E-posta Destek

info@elektraweb.com



Gece Destek Hattı

0850 777 0444

Haftanın her günü 23:00 – 09:00